**Договор возмездного оказания услуг (оферта) № \_\_-\_\_/17**

г. Москва «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

**Общество с ограниченной ответственностью “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице **Генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующего (-ей) на основании Устава, с одной стороны, и **Индивидуальный предприниматель Кожухов Валентин Анатольевич**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Исполнитель в порядке и на условиях настоящего договора обязуется ***осуществлять обслуживание Заказчика (далее – обслуживание) по сопровождению участия Заказчика в государственных закупках***, а Заказчик обязуется принять оказанные в рамках обслуживания услуги и оплатить их.
   2. Перечень основных оказываемых в рамках обслуживания услуг, согласован Сторонами в следующем объеме, относительно к каждой заявке Заказчика:
   3. **Заполнение Формы 2 и сопутствующие услуги:**
      * Формирование запроса на разъяснение аукционной/конкурсной документации государственному/муниципальному заказчику (при необходимости);
      * Формирование технической части заявки (Форма 2, сведения о материалах) для участия Заказчика в процедуре закупки;
      * Подготовка запроса на разъяснения документации (при необходимости);
      * Составление жалобы в Федеральную антимонопольную службу (при необходимости, на действие/бездействие заказчика, аукционной/конкурсной комиссии) без выезда на заседание ФАС. В случае необходимости выезд оплачивается отдельно.
   4. Услуги оказываются на основании Заявки Заказчика в письменной или электронной форме (Приложение №1 к Договору), в которой указан номер государственной закупки.
   5. Стороны договорились, что Заказчик при необходимости вправе заказывать у Исполнителя иные (консультационные, административные, управленческие и юридические) услуги. Условия и стоимость этих услуг определяются Сторонами отдельно в виде Дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.
2. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**
   1. Исполнитель обязуется:
      1. Оказать услуги в соответствии с условиями настоящего договора;
      2. Не разглашать третьим лицам коммерческую, финансовую, техническую и иную информацию, ставшую известной в ходе реализации настоящего договора (раздел 6 настоящего договора).
      3. Определить ответственное лицо для взаимодействия с Заказчиков по вопросам, касающимся оказания услуг;
   2. Исполнитель имеет право:
      1. Отказаться от оказания услуг по конкретной заявке, в частности, относительно заявки в соответствии с услугами по п.1.3 настоящего Договора, в случае наличия в ней признаков непреодолимо высокой коррупционной составляющей;
3. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**
   1. Заказчик обязуется:
      1. Своевременно и в полном объеме оплатить услуги Исполнителя на условиях настоящего договора;
      2. Предоставить Исполнителю в разумный срок достаточную, полную и достоверную информацию для надлежащего оказания Исполнителем услуг по договору, в том числе в случае изменения сведений и данных, существенных для оказания услуг по договору. Заказчик обязан передать Исполнителю всю необходимую информацию не позднее 6 (шести) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок.
      3. Определить ответственное лицо для взаимодействия с Исполнителем по вопросам, касающимся оказания услуг;
      4. Принять оказанные услуги путем подписания акта оказанных услуг. Отказ от подписания акта не допускается, за исключением наличия у Заказчика мотивированных замечаний по качеству и объему оказанных услуг. Мотивированные замечания должны быть направлены Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения Заказчиком от Исполнителя акта оказанных услуг, направленного Заказчику для подписания;
      5. Не разглашать третьим лицам коммерческую, финансовую, техническую и иную информацию, ставшую известной в ходе реализации настоящего договора (раздел 6 настоящего договора).
   2. Заказчик имеет право:
      1. В любое время по запросу получать информацию о ходе оказания услуг по договору.
4. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ (ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ)**
   1. Стоимость услуг по Подготовке Формы 2 рассчитывается отдельно (в зависимости от объема, сложности) и согласовывается с Заказчиком. Исполнитель выставляет и направляет Заказчику Счет по каждой конкретной заявке на Подготовку Формы 2 в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения заявки.
   2. Настоящий Договор и Заявки к нему являются офертой. Оплата выставленного Счета считается акцептом оферты Исполнителя. Заявка поступает в работу с момента получения предоплаты на расчетный счет Исполнителя. Исполнитель принимает заявку в работу только в том случае, если с момента получения предоплаты до момента окончания сроков подачи заявки осталось не менее 5 (пяти) рабочих дней.
   3. Готовая Форма 2 направляется Заказчику на электронную почту по реквизитам, установленным Сторонами в п.12.2.
   4. Стороны признают, что сумма предоплаты не является неосновательным обогащением, или коммерческим кредитом, и на нее не подлежат начислению и уплате проценты в соответствии со ст. 395, 823 ГК РФ.
   5. Общая стоимость услуг Исполнителя определяется общей суммой, определяемой на основе стоимости оказанных услуг в течение срока действия настоящего договора в соответствии выполненным количеством заявок Заказчика на основании Актов сдачи-приемки оказанных услуг.
   6. Ежемесячно, в течение 2 (двух) рабочих дней с момента окончания предыдущего месяца, Исполнитель представляет Заказчику на подписание Акт сдачи-приемки оказанных услуг в двух экземплярах.

В течение 3 (трех) рабочих дней после получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан подписать его и направить один экземпляр Исполнителю, либо представить Исполнителю в этот же срок мотивированный отказ от подписания Акта.

В случае если в срок, указанный в настоящем пункте, от Заказчика не поступит подписанный Акт сдачи-приемки услуг, или письменный мотивированный отказ от подписания Акта, услуги считаются оказанными надлежащим образом, и принятыми Заказчиком.

* 1. Услуги по настоящему Договору оплачиваются без НДС (на основании ст.346.11 НК РФ Исполнитель не является плательщиком налога на добавленную стоимость).

1. **ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМЫ 2 (СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ)**
   1. При оказании услуг по заполнению Формы 2 Заказчик в течение 1 (одного) рабочего дня согласовывает стоимость заявки на Подготовку Формы 2 и перечисляет на расчетный счет Исполнителя предоплату в размере 50 % от стоимости заявки.
   2. Оставшиеся 50 % оплачиваются Заказчиком в течение 2 (двух) рабочих дней по факту допуска 1 части заявки Заказчика к участию в государственной закупке.
   3. В случае, если заявка (Форма 2), подготовленная в рамках сроков, оговоренных в Договоре, получает мотивированное и обоснованное отклонение по причине ошибки (неточности) Исполнителя, а жалоба в ФАС была отклонена уполномоченным органом, сумма предоплаты может быть использована для подготовки иной заявки Заказчика либо возвращена на его расчетный счет.
   4. В случае отказа Заказчика от подачи жалобы в ФАС, направлении заявления об отзыве жалобы в ФАС услуги по подготовке данной заявки считаются выполненными в полном объеме и подлежащими оплате в полном размере.
2. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. Во всех случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
   2. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком:
      1. За нарушение прав третьих лиц, возникших в результате действий Заказчика;
      2. За точность и достоверность информации, предоставленной Заказчиком, или полученной из открытых источников, являющихся общедоступными;
      3. Исполнитель не составляет локальные сметные расчеты, не готовит спецификации товаров, предложение о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения государственного или муниципального контракта, не рассчитывает стоимость товаров (работ, услуг), не изготавливает и не оказывает содействия без своего усмотрения и надлежащим образом оформленных полномочий в получении документов, имеющих специфическое содержание и (или) правовой статус. Исполнитель оказывает консультационные услуги, и не несет ответственности за действия третьих лиц, а также результаты закупок, участие в которых принимает Заказчик, решения уполномоченных органов.
3. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**
   1. Конфиденциальная информация в рамках Договора обозначает любые сведения, в том числе делового, технического и финансового характера, раскрытые любой из Сторон в виде документов, алгоритмов, компьютерного программного обеспечения, знания, опыта, а также иная информация, отмеченная Сторонами как конфиденциальная.
   2. Информация, которая раскрывается в устной форме или передается на бумажном или электронном носителе, будет рассматриваться как Конфиденциальная информация, если она определяется передающей Стороной как таковая в момент раскрытия ее другой Стороне.
   3. Стороны определили, что все действия по реализации Договора, механизмы и процессы по его исполнению являются сведениями конфиденциального характера.
   4. Сведения, раскрытые любой из Сторон в рамках Договора, не считаются Конфиденциальной информацией в следующих случаях:
      1. Если они были широко известны уже в момент их раскрытия в рамках Договора или стали широко известны впоследствии, но не по причине небрежности получающей Стороны;
      2. Если они были должным образом получены получающей Стороной от третьей стороны без ограничений в отношении раскрытия или использования.
   5. Конфиденциальной является также вся информация, полученная путем выписки, обработки, обобщений или аналитических выкладок из Конфиденциальной информации.
   6. Под раскрытием Конфиденциальной информации понимается действие или бездействие, в результате которых такая информация в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам без согласия обладателя такой информации.
   7. Стороны обязуются не раскрывать какой-либо третьей стороне Конфиденциальную информацию, без письменного разрешения передающей Стороны, не использовать ее в целях, противоречащих целям Договора. Стороны обязуются принимать все необходимые и разумные меры для предотвращения полного или частичного разглашения Конфиденциальной информации.
   8. Получающая Сторона может предоставлять доступ к Конфиденциальной информации своим Представителям, которым необходимо иметь доступ к такой информации для исполнения Договора (оказания Услуг по Договору), имеющим соответствующее обязательство в трудовом договоре о неразглашении конфиденциальной информации, полученной ими при выполнении должностных обязанностей.
   9. Передача конфиденциальной информации, определенной настоящим Договором, государственным органам не считается разглашением в случаях, когда такой орган уполномочен в соответствии с законодательством требовать предоставления такой информации.
4. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**
   1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых, под которыми понимаются: *запретительные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия*.
   2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 3 (трех) календарных дней уведомить об этом другую Сторону.
   3. Документ, выданный Торгово-промышленной палатой субъекта, на территории которого действуют форс-мажорные обстоятельства, или Торгово-промышленной палатой Российской Федерации, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.
   4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 (тридцати) календарных дней, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке. В этом случае Стороны произведут взаимные расчёты, связанные с исполнением обязательств по Договору на момент прекращения его действия.
5. **СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**
   1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами, и действует в течение 1 (одного) года. Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.
   2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме, и подписаны Сторонами.
   3. Досрочное расторжение договора возможно по основаниям и в порядке, предусмотренным законом.
6. **РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**
   1. Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по Договору или в связи с ним, путем переговоров.
   2. Досудебный претензионный порядок урегулирования споров является обязательным. Срок рассмотрения претензий – 10 (десять) календарных дней с момента получения претензии Стороной.
   3. Споры, не урегулированные Сторонами путем переговоров, после соблюдения положений п.11.2 Договора передаются на рассмотрение Арбитражного суда города Москвы в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.
7. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Наименования статей Договора приведены исключительно для удобства и не влияют на толкование условий Договора. При толковании и применении положений Договора они являются взаимосвязанными, и каждое положение должно рассматриваться в контексте всех остальных положений Договора.
   2. Ответственными сотрудниками по настоящему договору являются:
      1. Со стороны Заказчика:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
      2. Со стороны Исполнителя: Кожухов Валентин Анатольевич, +7 (926) 763-11-89, kozhukhoff@gmail.com
   3. В случае изменения состава и/или контактных данных ответственных лиц, Стороны незамедлительно оповещают об этом друг друга.
   4. Любые уведомления и документы, предусмотренные настоящим Договором, должны быть отправлены по почте или вручены лично ответственному работнику адресата под расписку, с дублированием по факсимильной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от Стороны по Договору.
   5. Изменения и дополнения Договора, касающиеся исключительно изменений почтовых, банковских и иных реквизитов Сторон, вносятся в Договор в одностороннем порядке путём направления письменного уведомления другой Стороне. Такие изменения и дополнения вступают в силу с момента получения уведомления другой Стороной.
   6. Стороны не имеют права передавать свои права и обязательства по Договору третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны.
   7. Настоящий договор составлен на 5 (пяти) листах в двух экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой – по одному для каждой из Сторон.
   8. Настоящий договор может быть заключен в форме обмена сканами подписанных экземпляров документов. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме либо в форме обмена по электронной почте (e-mail) сканами документов, и подписаны Сторонами.
   9. Стороны признают юридическую значимость переписки и обмена документами (в т.ч. письмами, актами) по электронной почте (e-mail).
   10. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями, в случае если в соответствующем приложении содержаться условия, отличные от положений настоящего Договора, применяются положения соответствующего Приложения, как специальные нормы.
8. **РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Адрес:** \_\_\_\_\_  **ИНН: \_\_\_\_\_\_**  **КПП: \_\_\_\_\_\_**  **ОГРН:** \_\_\_\_\_  **Р/С:** \_\_\_\_\_\_\_  В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **К/С:** \_\_\_\_\_\_\_  **БИК:** \_\_\_\_\_\_  **Тел.:** +7 \_\_\_\_  **E-mail:** \_\_\_\_\_ | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  ИП Кожухов Валентин Анатольевич  **Юр. адрес:** 125315, г. Москва, 2-ой Балтийский пер., 4-43  **Факт. адрес:** 123308, г. Москва, ул. Зорге, д.7А  **ИНН**: 771402736540  **ОГРНИП:** 308774631900844  **Р/С:** 40802810140030074801  В ПАО «Промсвязьбанк»  **К/С:** 30101810400000000555  **БИК:** 044525555  **Тел.:** +7 (495) 922-60-99  **E-mail:** [kozhukhoff@gmail.com](mailto:kozhukhoff@gmail.com) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Генеральный директор** | **Индивидуальный предприниматель** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  МП | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Кожухов В.А.**  МП |

*Приложение № 1*

*к Договору возмездного оказания услуг (оферте)*

**ЗАЯВКА (оферта) № \_\_**

**по Договору (оферте) № \_\_-\_\_/17 от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.**

г. Москва «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

**Услуга:** Заполнение Формы 2 для участия в аукционе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Исходные данные:** Информация на сайте ЕИС  
**Стоимость:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

**Сроки подготовки Формы 2:**\_\_ рабочих дня (сдача готового документа \_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.)

**Условия сотрудничества:**

Предоплата 50 %, оставшаяся сумма оплачивается по факту допуска 1 части заявки на торги.

- в случае неправомерного отклонения Заказчиком - обязательное обжалование в ФАС;  
- в случае правомерного отклонения Заказчиком - возврат предоплаты в течение 3-х банковских дней.

Работа выполнятся комплексно, под ключ.

**В стоимость входит:**

- анализ документации;

- составление запросов о разъяснении\*;

- подготовка жалобы в УФАС на документацию\*;

- подготовка Формы 2;

- подготовка жалобы в УФАС на отклонение (без выезда на заседание в УФАС)\*.

\* При необходимости

|  |  |
| --- | --- |
| **Генеральный директор**  **ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  МП | **Индивидуальный предприниматель**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Кожухов В.А.**  МП |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |